

PROCEDURA – POSTĘPOWANIE PRZY PRZYJĘCIU PACJENTA

I. WSTĘPNE INFORMACJE DLA PACJENTA

W sytuacji, gdy potrzebujesz pomocy stomatologicznej postępuj zgodnie z poniższymi wytycznymi:

1. Zadzwoń do lekarza stomatologa – numer telefonu: 691 936 908
2. Absolutnie nie przychodź bez wcześniejszego umówienia wizyty, albowiem bez wywiadu telefonicznego i tak nie zostaniesz wpuszczony do środka!
3. Jeżeli nie odbiorę, najprawdopodobniej właśnie udzielamy innej osobie porady lub umawiamy ją w trybie pilnym.
4. Zadzwoń ponownie lub wyślij smsa z prośbą o kontakt z mojej strony.
5. Podczas rozmowy telefonicznej, poproszę Cię o podanie dolegliwości oraz przeprowadzę wywiad telefoniczny aby ustalić, czy całkowity brak objawów potencjalnie związanych z zakażeniem SARS-CoV-2 (kaszel, ból gardła, zapalenie spojówek, gorączka, stan podgorączkowy, kichanie, zapalenie błony śluzowej nosa, zaburzenia węchu, biegunka itp.) Ponadto muszę uzyskać informacje na temat ewentualnych podróży pacjenta lub jego kontaktów z osobami, które przebywały na obszarach o największej infekcji.
6. Mogę poprosić o przesłanie za pośrednictwem telefonu lub komputera - zdjęcia miejsca (jamy ustnej), w którym odczuwasz dolegliwości. Proszę wówczas je wykonać, przesłać i oczekiwać na kontakt z mojej strony.
7. W stanach innych niż bólowe / ostre, może się okazać, że w danej chwili uzyskają Państwo poradę telefoniczną. W sytuacji zaostrzenia objawów proszę o ponowny kontakt.
8. Nie wystawiam recept, zaświadczeń lekarskich i innych dokumentów bez wcześniejszego zbadania pacjenta.
9. Nie wystawiam e-recept do odwołania.

II. REGUŁY ZACHOWAŃ PACJENTA W GABINECIE

1. Jeżeli na podstawie wywiadu zdecyduję o Państwa wizycie w gabinecie, to umówię wizytę podczas rozmowy lub zadzwonię w późniejszym terminie.
2. Proszę o przygotowanie danych osobowych takich jak: imię i nazwisko, PESEL, datę urodzenia, adres zamieszkania oraz telefon i email abym mogła się z Państwem skontaktować.
3. Podam dokładny termin wizyty – dzień oraz godzinę: **PROSZĘ PAMIĘTAĆ O PUNKTUALNOŚCI, SPÓŹNIENIE OZNACZA REZYGNACJĘ Z WIZYTY. PACJENT TAKI NIE ZOSTANIE OBSŁUŻONY.**
4. Podanie danych będzie weryfikowane na podstawie dowodu osobistego przed wejściem do gabinetu.
5. Proszę nie zabierać ze sobą żadnych dodatkowych rzeczy, np. parasol, torebka, siatki, zakupy, itp. Pacjent powinien mieć przy sobie tylko rzeczy konieczne na czas wizyty, które mogą być schowane do kieszeni (dowód osobisty, gotówka, telefon).
6. Proszę nie przychodzić na wizytę z osobą towarzyszącą – **NIE ZOSTANIE WPUSZCZONA DO ŚRODKA. WYJĄTEK** – w przypadku dzieci do 12 roku życia - do pomieszczenia zostanie wpuszczony **JEDEN** rodzic. Jeżeli nie będzie takiej potrzeby, rodzic nie wejdzie do gabinetu z dzieckiem tylko zostanie w poczekalni.
7. Dzięki podanym danym przygotuję wyłącznie niezbędne dokumenty, aby niepotrzebnie nie przedłużać pobytu Pan/Pani w gabinecie. W związku z powyższym informuję, że *Administratorem Danych Osobowych jest Indywidualna Praktyka Dentystyczna lek. dent. Jowita Majewska-Wesołowska, 23-210 Kraśnik, ul. Fabryczna 6 a jedynym celem ich przetwarzania jest udzielenie porady medycznej.*
8. Przychodząc na wizytę i podpisując dokumenty potwierdza Pan/Pani, że zapoznał/a się z informacją w zakresie ochrony danych osobowych.
9. Wszelkie zalecenia, porady i dyskusje nie związane bezpośrednio z wykonywaniem leczenia, będą odbywać się telefonicznie przed i po wizycie.

Procedura opracowana i wdrożona w gabinecie w dniu 2020-05-01

.....
Miejscowość, data i podpis

Procedura opracowana na podstawie zaleceń postępowania przy udzielaniu świadczeń stomatologicznych w sytuacji ogłoszonego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.